



## **Kaufmännische Sachbearbeitung / Teamassistenz (m/w/d)**

**Für unsere MÜNZ-24 Haus- und Energietechnik GmbH suchen wir einen Mitarbeiter (m/w/d) für die kaufmännische Sachbearbeitung und Teamassistenz im Bereich Heizung, Lüftung, Klima, Sanitär ab sofort in Teilzeit (25 Stunden/Woche).**

Als Experten für Haus- und Energietechnik entwickelt die MÜNZ-24 Haus- und Energietechnik GmbH Gewerke übergreifende Systeme und setzt sie im Rahmen des technischen Gebäudemanagements um. Zu unseren Fachgebieten zählen die Bereiche Heizung, Klima, Lüftung, Sanitär- und Schwimmbadtechnik sowie erneuerbare Energien.

### **Ihr zukünftiges Tätigkeitsfeld:**

- Unterstützung der Geschäftsführung im Tagesgeschäft
- Durchführung von Recherchen sowie Datenanalysen zur Entscheidungsvorbereitung
- Organisation sowie Vor- und Nachbereitung von Meetings, Sitzungen und Geschäftsreisen
- Klassische Sekretariatsaufgaben (Telefon, Terminplanung, allgemeine Korrespondenz)
- Eigenständige Mitarbeit und Unterstützung in Projekten
- 25 Stunden pro Woche

### **Wir freuen uns auf:**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute Anwenderkenntnisse der gängigen MS-Office-Programme
- Hohe Einsatzbereitschaft und Freude an der Assistenz Tätigkeit
- Ausgeprägte Organisations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Schnelle Auffassungsgabe sowie Belastbarkeit und Flexibilität
- Souveränes, sicheres Auftreten und eine proaktive, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Hohes Maß an Diskretion und Verschwiegenheit
- Dienstleistungsmentalität und Serviceorientierung

### **Freuen Sie sich auf:**

- **Unsere Leistungen:** Genießen Sie die Vorteile eines wirtschaftlich solide aufgestellten Familienunternehmens. Wir garantieren Ihnen eine leistungsgerechte Vergütung, flexible Arbeitszeitmodelle, ein HVV-ProfiTicket, bis zu 30 Tage Urlaub, attraktive Mitarbeiterangebote und ein unbefristetes Arbeitsverhältnis.
- **Unsere Atmosphäre:** Sie erwartet ein moderner Arbeitsplatz. Familienfreundlichkeit, Offenheit, Toleranz und ein faires Miteinander sind für uns selbstverständlich mit der Chance sich kontinuierlich fachlich und persönlich weiterzuentwickeln.

### **Starten Sie jetzt in eine erfolgreiche Zukunft**

Rufen Sie uns einfach an oder senden Sie uns Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

### **MÜNZ-24 Haus- und Energietechnik GmbH**

✉ Thorsten Brunke, Personalreferent  
Hamburger Str. 152  
22083 Hamburg  
Telefon: 040 - 298 007 116  
E-Mail: Bewerbung@MUENZ-24.de

Weitere Informationen zu unserem Unternehmen und Ihren Karrierechancen finden Sie unter [www.MUENZ-24.de](http://www.MUENZ-24.de).

Bitte nutzen Sie bei postalischen Bewerbungen nur Kopien Ihrer Unterlagen. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber werden nach der Stellenbesetzung gemäß den datenschutzrechtlichen Vorschriften und der DSGVO vernichtet und nicht zurückgesandt. Ihre im Rahmen der Bewerbung übermittelten personenbezogenen Daten verarbeiten wir allein zu Zwecken des Bewerbungsverfahrens. Weitere Einzelheiten erfahren Sie unter [www.schultz-gruppe.de/datenschutz](http://www.schultz-gruppe.de/datenschutz).